

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, skupština Hrvatskog centra Unima na redovitoj sjednici održanoj 02. lipnja 2015. u Osijeku, donijela je:

STATUT

HRVATSKOG CENTRA UNIMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuju pitanja naziva, sjedišta, područja djelovanja, cilja, djelatnosti, načina upravljanja, organizacije, financiranja, članstva, pečata i druga pitanja značajna za rad Hrvatskog centra UNIMA (u daljem tekstu: Udruga) u skladu s člankom 13. Zakona o udrugama.

Članak 2.

Naziv Udruge glasi: Hrvatski centar UNIMA.

Prijevod naziva Udruge na engleski jezik glasi: Croatian Centre of UNIMA.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Udruga je osnovana 20. ožujka 1992. na Osnivačkog skupštini u Zagrebu pod nazivom Hrvatski centar UNIMA i upisana u Registar društvenih organizacija Republike Hrvatske, pod registarskim brojem 668, Knjiga VIII.

Udruga je pravna osoba upisana u registar udruga pri Ministarstvu uprave Republike Hrvatske, pod reg. brojem 00000772.

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Zagrebu.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor.

Članak 4.

Udrugu zastupa predsjednik.

Članak 5.

Udruga posjeduje pečat. Pečat Udruge okruglog je oblika, promjera je 3,4 cm. Pečat je obrubljen dvjema crtama – vanjskom debljom i unutarnjom tanjom. Ispod unutarnje crte stoje crtice i riječi: - HRVATSKI CENTAR UNIMA – ZAGREB. U sredini pečata je znak Udruge. Znak je stilizirani crtež lutke na koncu.

Pečat čuva predsjednik Udruge.

Pečat su ovlaštteni koristiti predsjednik i administrativni tajnik Udruge, te drugi članovi Udruge koje ovlasti predsjednik.

Članak 6.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada ostvaruje se redovitim obavješćivanjem članova Udruge i šire javnosti o radu tijela Udruge.

Obavješćivanje se vrši korespondencijom, internim biltenom ili objavom odluka u medijima.

Rad tijela Udruge je javan.

Javnost se može isključiti sa sjednice tijela Udruge radi zaštite osobnih podataka o članovima Udruge, te radi zaštite osobne ili poslovne tajne.

Članak 7.

Udruga je od osnutka 1992. članica međunarodne organizacije UNIMA (UNION INTERNATIONALE DE LA MARIONETTE – Međunarodna udruga lutkara).

Udruga se može udruživati i s drugim sličnim organizacijama u Republici Hrvatskoj i u svijetu.

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJEATNOST

Članak 8.

Cilj osnivanja Udruge jest poticanje, razvijanje i promicanje lutkarske umjetnosti u Republici Hrvatskoj, promidžba hrvatskog lutkarstva u svijetu te povezivanje svjetskog i hrvatskog lutkarstva.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području kulture i umjetnosti.

Članak 9.

U svrhu ostvarivanja cilja propisanog člankom 8. Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- okupljanje svih profesionalnih i neprofesionalnih lutkarskih poslenika, umjetničkih i stručnih suradnika i drugih građana i pravnih osoba koji se na bilo koji način bave lutkarskom djelatnošću ili pridonose njezinom razvoju i plasiranju unutar i izvan granica Republike Hrvatske;
- praćenje aktualnih dostignuća domaćega i svjetskog lutkarstva;
- obavješćivanje članova o važnijim lutkarskim događanjima u zemlji i inozemstvu;
- širenje obavijesti o hrvatskom lutkarstvu u inozemstvu;
- promicanje lutkarske djelatnosti preko sredstava javnog priopćavanja, stručnih i drugih specijaliziranih medija;
- povezivanje, informiranje, upoznavanje i međusobno usklađivanje djelovanja pojedinačnih i kolektivnih subjekata lutkarske djelatnosti;
- pomaganje osnivanja i razvijanja formalnih, neformalnih, profesionalnih, neprofesionalnih i drugih organizacijskih oblika rada na području lutkarstva;

- poticanje organiziranja stručnog školovanja i usavršavanja iz područja lutkarstva;
- organiziranje stručnih predavanja, seminara i drugih oblika obrazovanja lutkara;
- sudjelovanje u radu tijela međunarodne UNIMA-e;
- aktivno sudjelovanje na međunarodnih skupovima (kongresima, festivalima, manifestacijama, oblicima obrazovanja i sl.);
- povezivanje sa srodnim organizacijama, savezima i centrima u drugim zemljama svijeta;
- organiziranje lutkarskih festivala i sličnih manifestacija namijenjenih pregledu obavljenog rada, razmjeni iskustava, pogleda i dostignuća;
- organiziranje i vođenje informacijsko-dokumentacijske djelatnosti koja uz pomoć kompjutorskog sistema stvara bazu podataka o domaćem i svjetskom lutkarstvu te omogućava pristup u suvremeno međunarodno komuniciranje;
- izdavanje izvornih i prevedenih publikacija o lutkarstvu (knjiga, časopisa, video-kaseta i drugih oblika koji obogaćuju i šire lutkarsku djelatnost);
- poticanje i omogućavanje međunarodne kulturne suradnje s posebnim obzirom na neposredno povezivanje među lutkarima cijelog svijeta i osobito sa svjetskom organizacijom lutkara UNIMA i njezinim centrima;
- poticanje i omogućavanje suradnje s drugim kulturnim i umjetničkim djelatnostima odnosno njihovim subjektima koji su neposredno ili posredno povezani s lutkarskom djelatnošću;
- suradnja s upravama, organizacijama i zajednicama kojih je djelatnost na bilo koji način povezana s lutkarstvom;
- šticanje i ostvarivanje strukovnih, zakonskih i drugih prava građana Republike Hrvatske koji se profesionalno ili neprofesionalno, samostalno ili udruženi bave lutkarskom umjetnošću.

III. ČLANOVI UDRUGE

Članak 10.

Članom udruge može postati svaki punoljetan, poslovno sposoban državljanin Republike Hrvatske i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koji se zanimaju za lutkarsku umjetnost i želi pridonositi njezinom razvoju, te koji prihvaća odredbe ovog Statuta.

Stranac i pravna osoba sa sjedištem u inozemstvu (strana pravna osoba) može postati članom Udruge pod uvjetima utvrđenim odlukom Skupštine i pod uvjetom da pismeno izjavi da prihvaća ciljeve Udruge.

Članom se može postati pojedinačno ili skupno.

Predstavnik pravne osobe u Udruzi imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članstvo može biti redovito i počasno.

Redoviti članovi Udruge plaćaju godišnju članarinu u iznosu koji utvrdi Upravni odbor.

Svi članovi Udruge jesu i članovi međunarodne lutkarske organizacije UNIMA.

Za vođenje popisa članova zadužen je predsjednik udruge.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva i datumu prestanka članstva.

Popis članova je uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 11.

Osoba koja želi postati redovitim članom Udruge podnosi Upravnom odboru zahtjev s odgovarajućim podacima i dokumentima o svojoj djelatnosti. Upravni odbor donosi odluku o prijemu u članstvo. U slučaju odbijanja zahtjeva za prijam Upravni je odbor dužan pismeno obavijestiti podnosioca u roku od 30 dana. Žalba na odluku može se u roku do 15 dana uputiti Skupštini, a odluka Skupštine je neopoziva.

Redoviti članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge te poštivanje odredbi njezinog Statuta i drugih akata, kao i odluka njezinih tijela.

Članak 12.

Skupština može imenovati počasne članove Udruge. Počasni član može postati osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge.

Članak 13.

Članovi imaju pravo:

- dobiti člansku iskaznicu i koristiti sve povlastice koje podrazumijeva pripadnost Udruzi,
- birati i biti biran u tijela Udruge;
- biti obaviješten o svim događajima koji su na bilo koji način vezani s djelovanjem centara UNIMA-e te o značajnim odlukama organa UNIMA-e; pri tome se posebno značajni podaci o međunarodnim lutkarskim konferencijama, skupštinama, festivalima te podaci o organiziranju svih oblika dopunskog obrazovanja,
- sudjelovati u svim aktivnostima i manifestacijama koje organizira Udruga ili netko drugi u suradnji s Udrugom i koje organizira međunarodna UNIMA,
- predlagati aktivnosti Udruge i sudjelovati u procesu odlučivanja,
- ostvarivati pogodnosti na festivalima, seminarima i sličnim manifestacijama koje organizira Udruga.

Članovi imaju obvezu:

- redovito plaćati članarinu,
- poštivati odredbe Statuta,
- štititi ugled Udruge,
- pridonositi širenju i napretku lutkarske umjetnosti u zemlji i svijetu.

Članak 14.

Članstvo prestaje:

- dobrovoljnim istupanjem,
- brisanjem iz članstva,
- isključenjem.

Član istupa iz Udruge kad Upravnom odboru uputi pismenu izjavu o istupanju.

Član se može brisati iz Udruge ako dvije godine zaredom ne plati članarinu i ako se više ne bavi lutkarstvom odnosno djelatnošću koja je bila priznata kao podrška lutkarstvu.

Člana se može u stegovnom postupku isključiti iz članstva ako krši odredbe Statuta ili ako svojim ponašanjem narušava ugled Udruge.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor. Protiv odluke Upravnog odbora o isključenju može se u roku od 15 dana podnijeti prigovor Skupštini. Odluka Skupštine je konačna.

Skupština može donijeti i poseban pravilnik o stegovnoj odgovornosti.

IV. TIJELA UPRAVLJANJA

Članak 15.

Tijela upravljanja Udruge jesu:

- a) Skupština,
- b) Predsjednik,
- c) Upravni odbor,
- d) Nadzorni odbor.

a) skupština

Članak 16.

Skupština Udruge najviše je tijelo upravljanja.

Skupštinu čine svi redoviti članovi Udruge: svi individualni članovi i predstavnici skupnih članova – po jedan predstavnik svakoga skupnog člana.

Članak 17.

Skupština Udruge:

- donosi i mijenja Statut i druge akte Udruge;
- bira i razrješava članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora i predsjednika;
- imenuje počasne članove Udruge;
- uređuje poslovnu politiku Udruge;
- odobrava podnijete izvještaje Upravnog odbora i Nadzornog odbora.
- verificira završni račun Udruge;
- rješava sporna pitanja, žalbe i molbe na drugom stupnju;
- odlučuje o organizacijskim i statusnim promjenama i prestanku Udruge;
- donosi sve odluke u svezi s radom udruge za koje nije nadležan Upravni odbor i predsjednik Udruge.

Članak 18.

Skupština se sastaje prema potrebi a najmanje jednom godišnje. Izborna sjednica skupštine održava se svake četiri godine.

Skupštinu saziva predsjednik, poštom ili elektronskim putem.

Predsjednik je obvezan sazvati Skupštinu ako to zatraži Nadzorni odbor ili 10 redovitih članova Udruge.

Upravni odbor dužan je pozive za sjednicu Skupštine dostaviti članovima najmanje sedam

dana prije sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine sukladno stavku 3. ovoga članka, sjednicu mogu sazvati predlažači.

U slučaju isteka mandata tijela Udruge Skupštinu, saziva 10% članova udruge koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Osim redovitih, sjednice Skupštine mogu biti izvanredne, tematske i svečane.

Članak 19.

Skupština može početi rad i donositi pravovaljane odluke ako je prisutna najmanje polovica članova. Ako nije prisutna polovica članova, čeka se pola sata od predviđenog početka sjednice. Nakon toga kvorumom se smatraju svi prisutni te skupština može donositi pravovaljane odluke.

Skupština radi prema Poslovniku o radu Skupštine.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova.

b) Predsjednik

Članak 20.

Predsjednika bira Skupština.

Predsjednik Udruge:

- organizira i rukovodi poslovanjem Udruge,
- zastupa i predstavlja Udruhu i odgovara za zakonitost rada Udruge,
- zastupa Udruhu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- saziva i vodi sjednice Upravnog odbora te predlaže dnevni red,
- predlaže Upravnom odboru godišnji program rada Udruge,
- podnosi skupštini Udruge izvještaj o rezultatima rada i poslovanja Udruge,
- na čelu je stručne službe Udruge i odlučuje o njezinim poslovima, kao i sklapanju i prestanku ugovora o radu zaposlenika u stručnoj službi,
- ovlašten je za potpisivanje računa, čekova i naloga Udruge,
- odobrava službena putovanja,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 21.

Predsjednikov mandat traje četiri godine. Broj ponovljenih mandata nije ograničen.

- Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Upravnog odbora.

- U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika u svim poslovima zamjenjuje član upravnog odbora kojeg ovlasti predsjednik.

Članak 22.

-Predsjednik može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je izabran:
na vlastiti zahtjev,
-ako ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine, ako djeluje protivno zakonu ili Statutu ili ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Udruge.
Odluku o razrješenju predsjednika donosi Skupština.

Članak 23.

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između dviju sjednica Skupštine.

Upravni odbor broji 9 članova.

U 9 članova Upravnog odbora ulaze predstavnici dva stalna profesionalna kazališta lutaka (Zagrebačko kazalište lutaka, Kazalište lutaka Zadar, Gradsko kazalište lutaka Rijeka, Gradsko kazalište lutaka Split, Dječje kazalište u Osijeku) i dva predstavnika festivala (PIF, SLUK, Međunarodni dječji festival, Mali Marulić i Vukovarsko lutkarsko proljeće) i Umjetničke akademije u Osijeku- studij glume i lutkarstva. Jedan od ostalih kazališta i umjetničkih organizacija. Tih pet predstavnika delegiraju njihove matične institucije, a bira ih Skupština. Predsjednika i ostala tri člana bira izravno Skupština.

Mandat članova Upravnog odbora traje 4 godine. Broj ponovljenih mandata nije ograničen.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Upravnog odbora.

d) Upravni odbor

Članak 24.

Upravni odbor:

-priprema nacrt Statuta i drugih akata,
-priprema sjednicu Skupštine, predlaže dnevni red i priprema sve materijale o kojima Skupština raspravlja,
-izvršava odluke Skupštine,
-prima nove članove Udruge i predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova,
-odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
-određuje visinu godišnje članarine,
-brine za financijsko poslovanje Udruge i potvrđuje godišnje financijske programe,
-usvaja završni račun Udruge,
-odlučuje o raspodjeli prikupljenih sredstava,
-predlaže delegate za kongrese i sudjeluje pri izboru lutkarskih predstava za međunarodnu prezentaciju,
-osniva posebne komisije za rad na pojedinim područjima Udruge; određuje zadatke tih komisija i imenuje njihove predsjednike.

Članak 25.

Sjednicu Upravnog odbora saziva predsjednik Udruge.

Sjednicu upravnog odbora vodi predsjednik. U odsutnosti predsjednika, sjednicu vodi član upravnog odbora kojeg ovlasti predsjednik.

Upravni odbor punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova Upravnog odbora.

Upravni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih. U slučaju jednakog broja glasova, glas predsjednika je odlučujući.

e) Nadzorni odbor

Članak 26.

Nadzorni odbor kontrolira zakonitost rada i financijskog poslovanja Udruge.

Nadzorni odbor broji 3 člana.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 godine i oni ne mogu biti dva puta za redom birani na tu funkciju.

Član Nadzornog odbora ne može istovremeno biti član Upravnog odbora.

Predsjednika Nadzornog odbora biraju članovi između sebe. Nadzorni odbor sastaje se najmanje jedanput godišnje, a odluke donosi većinom glasova svih članova.

Nadzorni odbor za svoj rad odgovara Skupštini.

O svojim zaključcima Nadzorni odbor podnosi izvještaj na Skupštini.

Sva su tijela i dužnosnici Udruge dužni omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve isprave koje se tiču djelatnosti Udruge.

V. FINACIJSKO POSLOVANJE UDRUGE, IMOVINA I ODGOVORNOST ZA OBVEZE

Članak 27.

Udruga je neprofitna organizacija, a novčana sredstva pribavlja iz članarine, dobrovoljnih priloga, donacija, darova, igara na sreću, prihoda iz državnog proračuna, proračuna općina, gradova i županija, vlastite nakladničke djelatnosti, obavljanjem drugih vlastitih djelatnosti, te iz drugih zakonom dopuštenih izvora.

Imovinu Udruge čine nepokretne i pokretne stvari, imovinska prava i novčana sredstva stečena na načine opisane u stavku 1. ovog članka.

Novčana sredstva koja se ostvare na računu Udruge dijele se na:

- rashod za članarinu međunarodnoj UNIMA-i,
- rashod za tekuće poslovanje i djelovanja organa Udruge,
- rashod za tehničko-administrativno poslovanje Udruge,
- rashod za suorganizaciju festivala, izdavanje publikacija i drugih materijala,
- troškove reprezentacije, propagande i reklame,
- ostale troškove,
- rezervu.

Sva ostvarena dobit koristi se isključivo za ostvarivanje cilja Udruge.

Članak 28.

Svi prihodi uplaćuju se na žiro-račun Udruge.

Sve računovodstvene i blagajničke poslove te knjigovodstvo Udruge vode stručne osobe.

Predsjednik je ovlašten za potpisivanje računa, čekova i naloga Udruge.

Za obavljanje svojih poslova Udruga može imati posebnu stručnu službu i zapošljavati djelatnike (npr. Računovođu, knjigovođu i dr.) Odluku o osnivanju posebne stručne službe donosi Skupština Udruge na prijedlog predsjednika.

Članak 29.

Financijska godina Udruge počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca iste godine.

Članak 30.

Za svoje obveze Udruga odgovara cijelom svojom imovinom, u skladu sa zakonom.

VI. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

Članak 31.

Likvidatora Udruge bira i opoziva Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Likvidator može biti i osoba koja nije član Udruge, a mora raspolagati odgovarajućom stručnim (financijskim i pravnim) znanjem kako bi mogao voditi brigu o raspodjeli imovine Udruge.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije, te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge u visini koju određuje Upravni odbor na prvoj sjednici nakon njegova imenovanja.

VII. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI UDRUGE

Članak 32.

Udruga ima slijedeće opće akte:

- Statut,
- Poslovnik o radu Skupštine,
- druge akte koje donosi Skupština Udruge.

Članak 33.

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Nacrt izmjena i dopuna Statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor Udruge i upućuje ga na raspravu članovima Udruge.

Izmjene i dopune Statuta donosi Skupština Udruge.

Tumačenje odredaba ovoga Statuta daje Skupština Udruge.

Sva unutarnja pitanja Udruge kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju posebnu razradu, bit će uređena općim aktima koje donosi Skupština Udruge.

VIII. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE UDRUGE

Članak 34.

Predsjednik Udruge predstavlja i zastupa Udrugu u svim upravnim i pravnim poslovima koji su vezani uz Udrugu.

IX. PRIZNANJA I NAGRADE UDRUGE

Članak 35.

Udruga može dodijeliti svoja priznanja i nagrade svojim članovima, kao i drugim organizacijama i građanima zaslužnim za razvitak i promicanje interesa Udruge.

Odluku o dodjeli priznanja i nagrada donosi Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora.

X. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 36.

U slučaju spora odnosno sukoba interesa u Udruzi Upravni odbor imenuje Arbitražno vijeće sastavljeno od članova Udruge koje će provesti postupak mirenja.

Arbitražno vijeće je sastavljeno od 3 člana.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna i protiv iste se može pokrenuti upravni spor.

XI. PRESTANAK UDRUGE

Članak 37.

Udruga prestaje odlukom Skupštine ili iz razloga propisanih Zakonom.

Odluku o prestanku Udruge donosi Skupština dvotrećinskom većinom prisutnih članova.

U slučaju prestanka Udruge sva imovina Udruge pripast će nadležnom državnom organu – Ministarstvu kulture.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Hrvatskog centra UNIMA od 16. prosinca 1997 godine.

Statut Udruge stupa na snagu danom donošenja na Skupštini.

Broj: 02

U Zagrebu, 02.06.2015.

Predsjednik
Hrvatskog centra UNIMA

.....
Jasminka Mesarić